



**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ И НАУКИ
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
(МИНПРОСВЕЩЕНИЯ КБР)**

**КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР
РЕСПУБЛИКЭМ
ЕГЪЭДЖЭНЫГЪЭМРЭ
ЩЭНЫГЪЭМКІЭ И МИНИСТЕРСТВЭ**

**КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР
РЕСПУБЛИКАНЫ
ЖАРЫКЪЛАНДЫРЫУ ЭМ
ИЛМУ МИНИСТЕРСТВОСУ**

ул. Кешокова, д. 43, Нальчик, 360051, тел. +7(8662)42-04-13; факс +7(8662)42-13-47;
e-mail: minobrsc@kbr.ru;

03.03.2025 г. № 22-16-15/1811

Руководителям организаций,
осуществляющих образовательную
деятельность

О перечне документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ профессионального образования

В целях профилактики нарушений норм законодательства об образовании информируем о вступлении в силу с 1 марта 2025 г. приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 6 ноября 2024 г. № 779, регламентирующего перечень документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ профессионального образования.

В соответствии с указанным приказом педагогические работники привлекаются к подготовке следующих документов:

при реализации образовательных программ дошкольного образования: журнал посещаемости; календарно-тематический план;

при реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования: рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля; журнал учета успеваемости; журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность); план воспитательной

работы (для педагогических работников, осуществляющих функции классного руководства);

характеристика на обучающегося (по запросу, для педагогических работников, осуществляющих функции классного руководства);

при реализации образовательных программ среднего профессионального образования: рабочая программа дисциплины (модуля) и (или) практики; экзаменационная и (или) зачетная ведомости; журнал учета успеваемости; план воспитательной работы (для преподавателей, осуществляющих функцию классного руководства или кураторства); характеристика на обучающегося (по запросу, для преподавателей, осуществляющих функцию классного руководства или кураторства); журнал практики.

В связи с вышеизложенным предлагается:

руководителям образовательных организаций обеспечить неукоснительное исполнение норм, определенных приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 6 ноября 2024 г. № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ профессионального образования»;

руководителям органов управления образованием местных администраций муниципальных районов и городских округов организовать работу соответствующих «горячих линий» и проинформировать об их наличии посредством размещения информации на своих официальных сайтах в сети «Интернет» и в муниципальных средствах массовой информации, а также обеспечить соответствующее организационно-методическое сопровождение подведомственных образовательных организаций по вопросам применения норм федерального распорядительного акта.

Информируем, что по вопросам неправомерной документационной нагрузки на педагогических работников действуют телефоны «горячей линии» Министерства просвещения и науки Кабардино-Балкарской Республики:

(8662) 42-24-92, (8662) 42-24-93 (отдел федерального государственного контроля (надзора), лицензирования и государственной аккредитации).

Обращения на «горячую линию» будут оперативно рассмотрены и в случае подтверждения факта нарушения прав работников, будут приняты меры в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Дополнительно информируем, что Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки запущен чат-бот «Помощник Рособнадзора» на образовательной платформе «Сферум».

Цель чат-бота – информирование педагогов по вопросам их документарной нагрузки, а также принятие оперативных мер в случае

установления нарушений перечня документов, к формированию которых привлекаются педагоги.

Чат-бот работает в гибридном формате: часть ответов сервис дает автоматически. Вопросы, требующие более детального рассмотрения, перенаправляются региональному оператору. Региональными операторами являются специалисты отдела федерального государственного контроля (надзора), лицензирования и государственной аккредитации Минпросвещения КБР.

Предусмотрен контроль за решением проблем каждого педагога.

Заместитель министра



Е. Мисостова