|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **МуниципальнэIуэхущIапIэ**  **Къэбэрдей-БалъкъэрРеспубликэм**  **и Эльбрус муниципальнэкуейм щIэныгъэмкIэ и управленэ** | GERB_ | **Муниципал учреждение**  **Къабарты-МалкъарРеспубликаны**  **Эльбрус муниципал районнубилим**  **бериууправлениясы** |

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ»**

**ЭЛЬБРУССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

361624, Кабардино-Балкарская Республика, город Тырныауз, проспект Эльбрусский, №-39

Тел.4-39-25, e-mail: obrelbrus@yandex.ru

**П Р И К А З**

**24.09. 2021 г. № 148**

Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Эльбрусского муниципального района КБР в 2022 году»

В целях обеспечения подготовки и организованного проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий («дорожную карту») «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Эльбрусского муниципального района в 2022 году» (далее - План мероприятий).

2. Рекомендовать руководителям общеобразовательных организаций Эльбрусского муниципального района обеспечить реализацию Плана мероприятий

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

**Начальник управления образования Н.М. Атакуева**

УТВЕРЖДЕН  
приказом МУ «Управление образования» местной администрации Эльбрусского муниципального района  
от 24.09. 2021 г. № 148

План мероприятий («дорожная карта»)

«Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и  
среднего общего образования в Эльбрусском муниципальном районе в 2022 году»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование мероприятия** | | **Сроки реализации** | **Ответственные исполнители** | **Результат** |
| **Анализ проведения ГИА в 2021 году** | | | | |
| 1. | Подготовка аналитических отчетов об итогах проведения ГИА в 2021 году | до 30 сентября 2021 г. | Шахмурзаева А.М.  Джаппуева Ф.И. | аналитические отчеты, презентации |
| **Мероприятия по повышению качества образования** | | | | |
| 2. | Участие в вебинаре «Разбор заданий, вызвавших затруднения у участников ЕГЭ в 2021 году» для учителей-предметников, преподающих в 11 классах | сентябрь-октябрь 2021 г. (по графику ФИПИ) | Шахмурзаева А.М.  Бапинаева Э.И. | повышение качества преподавания учебных предметов |
| 3. | Участие в вебинаре для экспертов предметных комиссий и учителей образовательных организаций республики по актуальным вопросам содержания контрольных измерительных материалов ГИА 2022 года | по графику ФИПИ | Шахмурзаева А.М.  Бапинаева Э.И. | повышение квалификации учителей-предметников |
| 4. | Прохождение курсов повышения квалификации по вопросам подготовки обучающихся к прохождению ГИА (в очной, очно-заочной, дистанционной формах) | в течение 2021-2022 учебного года | Бапинаева Э.И. | повышение квалификации учителей-предметников в части подготовки обучающихся к прохождению ГИА |
| 5. | Сопровождение образовательных организаций с низкими результатами обучения и образовательных организаций, демонстрирующих необъективные результаты ГИА и ВПР | в течение учебного года по графику ГБУ ДПО ЦНППМПР | Бапинаева Э.И. | повышение качества образования в школах с низкими и необъективными результатами ГИА и ВПР |
| 6. | Участие в национальных исследованиях качества образования в  6-х классах  8-х классах | 12 октября 2021 г.  14 октября 2021 г. | Шахмурзаева А.М.  Джаппуева Ф.И.  Бапинаева Э.И. | выявление уровня сформированности личностных и метапредметных результатов обучающихся |
| 7. | Участие в региональных мониторинговых исследованиях уровня обученности учащихся 9-х классов по обществознанию | ноябрь 2021 г. | Шахмурзаева А.М.  Джаппуева Ф.И.  Маккаева Ф.И. | определение уровня обученности учащихся 9-х, классов по обществознанию |
| 8. | Участие обучающихся 11-х классов в тренировочных экзаменах. | в течение учебного года (по графику ФЦТ) | Руководители ОО  Шахмурзаева А.М. | определение уровня освоения образовательных программ обучающимися 11-х классов; ознакомление обучающихся с процедурой и технологическими особенностями проведения ЕГЭ |
| 9. | Проведение Всероссийских проверочных работ в 4-8-х,10-11-х классах | по графику Рособрнадзора | Руководители ОО  Шахмурзаева А.М.  Бапинаева Э.И. | определение уровня освоения образовательных программ обучающимися 4­8-х, 10-11-х классов |
| **Нормативное правовое и методическое обеспечение ГИА** | | | | |
| 10. | Разработка нормативных правовых и инструктивно-методических документов, регламентирующих организацию и проведение ГИА-9, ГИА-11 в КБР:  приказ МУ «Управление образования» «О проведении итогового сочинения (изложения) в 11 классах в 2022 году»;  приказ МУ «Управление образования» «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9 классах в 2022 году»;  приказ МУ «Управление образования» «О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2022 году»;  приказ МУ «Управление образования» «О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2022 году». | до 10 ноября 2021 г.  до 1 февраля 2022 г.  до 30 апреля 2022 г.  до 30 апреля 2022 г | Атакуева Н.М.  Шахмурзаева А.М.  Джаппуева Ф.И. | нормативные правовые документы, регламентирующие организацию и проведение ГИА-9, ГИА-11 |
| 11. | Подготовка инструктивных писем по вопросам информационно-методического сопровождения ГИА-9, ГИА-11 | в течение всего периода | Шахмурзаева А.М.  Джаппуева Ф.И. | инструктивные письма по вопросам информационно­методического сопровождения ГИА-9, ГИА-11 |
| **Финансовое обеспечение ГИА** | | | | |
| 12. | Расчет объема средств на финансирование расходов для проведения ГИА-9, ГИА-11 в 2022 году | до 15 декабря 2021 г. | Шахмурзаева А.М.  Джаппуева Ф.И. | смета расходов для проведения ГИА в 2022 г. |
| 13. | Заключение договоров с физическими лицами, привлекаемыми к выполнению работ, связанных с организацией и проведением ГИА | январь - март 2022 г. | Шахмурзаева А.М.  Джаппуева Ф.И.  Руководители ОО | заключенные договоры о предоставлении услуг в рамках подготовки проведения ГИА |
| **Подготовка специалистов, привлекаемых к проведению ГИА** | | | | |
| 14. | Проведение обучающих мероприятий для учителей русского языка и литературы по совершенствованию методики подготовки обучающихся 11 классов к написанию итогового сочинения (изложения) | ноябрь 2021 г.  по графику ГБУ ДПО ЦНППМПР | Маккаева Ф.И.  Шахмурзаева А.М.  Руководители ОО | повышение квалификации учителей русского языка в части подготовки обучающихся 11 классов к написанию итогового сочинения (изложения) |
| 15. | Проведение обучающих мероприятий для специалистов, привлекаемых к проведению итогового собеседования по русскому языку в качестве экзаменаторов- собеседников | ноябрь 2021 г. | Маккаева Ф.И.  Джаппуева Ф.И.  Руководители ОО | повышение квалификации экзаменаторов- собеседников, привлекаемых к проведению итогового собеседования по русскому языку |
| 16. | Проведение обучающих мероприятий для технических специалистов, привлекаемых к подготовке и проведению итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах | январь 2022 г. | Джаппуева Ф.И.  Кочкаров А.М.  Руководители ОО | Проведение итогового собеседования в штатном режиме |
| 17. | Участие в обучающих мероприятиях для  муниципальных координаторов ГИА;  руководителей ППЭ;  организаторов ППЭ;  технических специалистов;  ассистентов для участников ГИА с ОВЗ;  уполномоченных ГЭК;  экспертов предметных комиссий;  общественных наблюдателей. | январь - апрель 2022 г.  (в соответствии с приказом Минпросвещения КБР «Об организации обучения специалистов, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Кабардино-Балкарской Республике в 2022 году») | Шахмурзаева А.М.  Джаппуева Ф.И. | Повышение уровня квалификации специалистов, привлекаемых к проведению ГИА |
| 18. | Повышение квалификации руководителей (заместителей руководителей) ОО по вопросам внедрения муниципальных и школьных программ повышения качества образования, разработанных на основе анализа результатов ГИА, оценочных процедур, внутришкольного контроля | по графику ГБУ ДПО ЦНППМПР | Атакуева Н.М. Шахмурзаева А.М.  Джаппуева Ф.И.  Бапинаева Э.И. | повышение уровня квалификации руководителей (заместителей руководителей) ОО |
| 19. | Участие в квалификационных испытаниях для специалистов ППЭ, экспертов предметных комиссий | февраль - март 2022 г. (по отдельному графику) | Шахмурзаева А.М.  Джаппуева Ф.И.  Руководители ОО | повышение уровня квалификации специалистов ППЭ, экспертов предметных комиссий. |
| **Организационное сопровождение ГИА** | | | | |
| 20. | Мониторинг численности выпускников 9-х, 11-х классов общеобразовательных учреждений района | до 5 числа каждого месяца | Шахмурзаева А.М.  Джаппуева Ф.И.  Руководители ОО | сведения о количестве обучающихся 9, 11 классов |
| 21. | Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2022 году из числа:  выпускников ОО текущего учебного года;  лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов, планирующих прохождение ГИА в форме ГВЭ | до 1 декабря 2021 г. | Шахмурзаева А.М.  Джаппуева Ф.И.  Руководители ОО | информация о количестве участников ГИА в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ |
| 22. | Функционирование информационной системы обеспечения проведения ГИА | в течение всего периода (по графику ФЦТ) | Макитов Р.Б.  Кочкаров А.М. | внесение сведений в РИС ГИА |
| 23. | Формирование состава муниципальных координаторов ГИА (далее - координаторов ГИА) | до 30 сентября 2021 г. | Атакуева Н.М. | список муниципальных координаторов ГИА |
| 24. | Формирование сведений для внесение в РИС о:  УО, ОО, о выпускниках текущего учебного года;  ППЭ, аудиторном фонде;  участниках итогового сочинения (изложения); результатах итогового сочинения (изложения);  участниках итогового собеседования по русскому языку;  результатах итогового собеседования по русскому языку;  участниках ГИА с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА в форме ЕГЭ;  участниках ГИА с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА в форме ОГЭ;  участниках ГИА с ОВЗ, детях-инвалидах, инвалидах; членах ГЭК;  уполномоченных ГЭК (для проведения ГИА-9);  специалистах ППЭ;  членах предметных комиссий;  общественных наблюдателях | в соответствии с графиком ФЦТ | Шахмурзаева А.М.  Джаппуева Ф.И.  Руководители ОО | выполнение плана-графика внесения сведений в РИС |
| 25. | Техническое оснащение ППЭ:  продление лицензии антивируса;  приобретение технологического оборудования;  приобретение программного обеспечения для проведения ГИА | в течение всего периода | Атакуева Н.М.  Шахмурзаева А.М.  Джаппуева Ф.И.  Руководители ОО | соответствие ППЭ установленным требованиям |
| 26. | Организация работы по созданию условий в ППЭ для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов:  сбор сведений об участниках ГИА, которым необходима специализированная рассадка;  обеспечение звукоусиливающей аппаратурой (при необходимости);  обеспечение специализированной аппаратурой для слабовидящих участников ГИА (при необходимости);  обучение специалистов ППЭ для организации работы с участниками ГИА с ОВЗ | в течение всего периода | Атакуева Н.М.  Шахмурзаева А.М. Джаппуева Ф.И.  Руководители ОО | создание в ППЭ необходимых условий для лиц с ОВЗ |
| 27. | Проведение итогового сочинения (изложения) в 11-х классах | 1. декабря 2021 г. 2. февраля 2022 г.   4 мая 2022 г. | Руководители ОО,  Шахмурзаева А.М. | допуск к государственной итоговой аттестации обучающихся 11-х классов |
| 28. | Проведение итогового собеседования по русскому языку | 9 февраля 2022 г.  9 марта 2022 г.  16 мая 2022 г. | Атакуева Н.М. Джаппуева Ф.И. Руководители ОО | допуск к государственной итоговой аттестации обучающихся 9-х классов |
| 29. | Проверка готовности систем видеонаблюдения в ППЭ | февраль 2022 г. | Моллаева Ф.Ч  Шахмурзаева А.М. | тестирование системы видеонаблюдения |
| 30. | Формирование списка кандидатур, для включения в число общественных наблюдателей | январь - май 2022 г. | Шахмурзаева А.М. Джаппуева Ф.И. | создание условий для организации общественного наблюдения в ППЭ |
| 31. | Проверка соответствия ППЭ установленным требованиям | до 4 марта 2022 г., до 10 мая 2022 г. | Шахмурзаева А.М. Джаппуева Ф.И.  Руководители ОО | готовность ППЭ к проведению ГИА |
| 32. | Проведение ГИА | по расписанию Минпросвещения РФ | Атакуева Н.М.,  Шахмурзаева А.М., Джаппуева Ф.И. ,  Руководители ОО | организованное и объективное проведение ГИА |
| **Мероприятия по информационному сопровождению ГИА** | | | | |
| 33. | Организация информационно-разъяснительной работы в ОО района с обучающимися, родителями (законными представителями) и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА:  проведение родительских собраний в ОО;  проведение родительских собраний на муниципальном уровне | в течение всего периода | Руководители ОО  Шахмурзаева А.М. Атакуева Н.М. | повышение уровня информированности по вопросам ГИА |
| 34. | Проведение акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями» | по графику Рособрнадзора | Руководители ОО  Шахмурзаева А.М. | повышение уровня информированности по вопросам организации и проведения ЕГЭ |
| 35. | Проведение акции «100 баллов для победы» | по графику Рособрнадзора | Руководители ОО  Шахмурзаева А.М. | повышения уровня мотивации обучающихся 11-хклассов при прохождении ЕГЭ, снятие эмоционального напряжения |
| 36. | Организация работы телефонов «горячей линии» в МУ «Управление образования» местной администрации Эльбрусского муниципального района, функционирование официальных школьных сайтов и сайта управления образования. | в течение всего периода | Атакуева Н.М. Шахмурзаева А.М.  Руководители ОО | повышение уровня информированности по вопросам организации и проведения ГИА |
| 37. | Организация и проведение совещаний с руководителями ОО и заместителями директоров по УВР по вопросам подготовки и проведения ГИА | в течение всего периода | Атакуева Н.М.  Шахмурзаева А.М.  Джаппуева Ф.И. | повышение уровня информированности по вопросам ГИА, координирование ГИА |
| 38. | Организация работы по взаимодействию с муниципальными СМИ по вопросам подготовки и проведения ГИА | в течение всего периода | Шахмурзаева А.М.  Бапинаева Э.И  Джаппуева Ф.И. | освещение в СМИ хода подготовки и проведения ГИА |
| 39. | Размещение в образовательных организациях информационных стендов по процедуре проведения ГИА | в течение всего периода | Руководители ОО, Шахмурзаева А.М.  Джаппуева Ф.И. | повышение уровня информированности по вопросам ГИА |