|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **МуниципальнэIуэхущIапIэ**  **Къэбэрдей-БалъкъэрРеспубликэм**  **и Эльбрус муниципальнэкуейм щIэныгъэмкIэ и управленэ** | GERB_ | **Муниципал учреждение**  **Къабарты-МалкъарРеспубликаны**  **Эльбрус муниципал районнубилим**  **бериууправлениясы** |

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ»**

**ЭЛЬБРУССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

361624, Кабардино-Балкарская Республика, город Тырныауз, проспект Эльбрусский, №-39

Тел.4-39-25, e-mail:ob[relbrus@yandex.ru](mailto:relbrus@yandex.ru)

# ПРИКАЗ

**11.02.2019 г. г.п. Тырныауз № 24**

**О проведении**

**итогового собеседования по русскому языку в 9 классах**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года № 189/1513, и в соответствии с приказом Министерства просвещения, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики от 22 января 2019 года № 45 «Об утверждении Порядка проведении итогового собеседования по русскому языку в 9 классах в 2019 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 13 февраля 2019 года итоговое собеседование по русскому языку в 9-х классах образовательных организаций Эльбрусского муниципального района (далее собеседование).
2. Определить ответственными:

за проведение собеседования в Эльбрусском муниципальном районе ведущего специалиста МУ «Управление образования» администрации Эльбрусского муниципального района Шахмурзаеву А.М.(муниципальный координатор ГИА-9);

за технологическое обеспечение проведения собеседования инженера - программиста МУ «Управление образования» администрации Эльбрусского муниципального района Кочкарова А.М.;

3. Руководителям образовательных организаций Эльбрусского муниципального района обеспечить:

назначение ответственных за проведение собеседования в образовательных организациях (согласно Порядка);

в срок до 12 февраля 2019 года технологическую готовность организации к проведению собеседования;

внесение необходимых изменений в расписание учебных занятий в день проведения собеседования;

тиражирование контрольных измерительных материалов и сопроводительных документов;

представление материалов по итогам собеседования в МУ «Управления образования 13 февраля 2019 года.

5. Муниципальному координатору 14 февраля 2019 года обеспечить доставку материалов проведения собеседования в ГБУ КБР «Центр мониторинга и статистики образования» Минобрнауки КБР

6. Контроль за исполнение приказа оставляю за собой.

**Начальник управления образования Н. Атакуева**