

Утверждаю

и. о. начальника

управления образования

Н.Атакуева

приказ от 20.11.2017г.№235/1

## ПОЛОЖЕНИЕ

**об общем собрании членов трудового коллектива МУ « Управление образования» местной администрации Эльбрусского муниципального района**

### I. Общие положения

1.1. Общее собрание членов трудового коллектива (далее - Общее собрание) муниципального учреждения « Управление образования» местной администрации Эльбрусского муниципального района ( далее управление образования) является органом самоуправления, реализующим полномочия трудового коллектива, рассматривающим и решающим основополагающие вопросы трудовой деятельности работников управления образования.

1.2.Собрание создается в целях развития и совершенствования деятельности управления образования, а также расширения коллегиальных, демократических форм управления на основании положения об управлении образования.

1.3.Общее собрание проводится в целях открытости развития и совершенствования организации, а также расширения коллегиальных, демократических форм управления организацией.

1.4.Основной задачей Общего собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности трудового коллектива управления образования.

1.5.Общее собрание работает в тесном контакте с образовательными организациями, с различными социальными институтами , органами местного самоуправления.

1.6.В своей деятельности Общее собрание руководствуется действующим законодательством.

1.7. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым Кодексом РФ, Законом РФ «Об образовании»

1.8. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся и принимаются общим собранием трудового коллектива.

1.9. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## **II. Функции собрания трудового коллектива**

Собрание трудового коллектива:

2.1. решает вопрос о необходимости заключения с администрацией коллективного договора, рассматривает и утверждает:

2.1.1. правила внутреннего трудового распорядка по представлению руководителя и профсоюзного комитета управления образования.

2.1.2. вопросы охраны и безопасности условий труда, жизни и здоровья работников.

2.1.3. перечень должностей работников, которым предоставляются дополнительный отпуск за ненормированный рабочий день, и иные виды дополнительных отпусков;

2.1.4. решает иные вопросы в соответствии с коллективным договором.

2.1.5. обсуждает проекты локальных актов, касающихся интересов работников управления образования, предусмотренных трудовым законодательством.

## **III. Компетенция общего собрания трудового коллектива.**

К компетенции общего собрания трудового коллектива относятся:

3.1. взаимодействие с начальником управления образования по вопросам регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений в формах, предусмотренных трудовым законодательством;

3.2. принятие решения о необходимости заключения Коллективного договора;

3.3. образование комиссии для ведения коллективных переговоров с администрацией управления образования по вопросам заключения, изменения, дополнения Коллективного договора и контроля за его выполнением;

3.4. уполномочивает профсоюзную организацию управления образования представлять интересы работников при проведении коллективных переговоров, заключении или изменении коллективного договора, осуществлении контроля его выполнения;

3.5. создание комиссии по урегулированию споров между участниками трудовых отношений;

3.6. Общее собрание имеет право:

- рассматривать новую редакцию положения об управлении образования, изменения и дополнения в положение;

- с предложениями и заявлениями к Учредителю, в органы местного самоуправления, общественные организации.

-обсуждать и принимать:

- Коллективный договор,
- Правила внутреннего трудового распорядка,
- Положение об организации работы по охране труда и обеспечению безопасности работников управления образования,
- Положение о порядке и условиях предоставления муниципальным и иным служащим длительного отпуска сроком до одного года;
- Положение о распределении премиальных выплат
- Положение о работе с персональными данными;
- иные локальные акты управления образования, содержащие нормы трудового права.
- Выдвигать коллективные требования работников.

3.7. Определять численность и сроки полномочий комиссии по трудовым спорам, избирать её членов.

3.8. Каждый член общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности организации, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.
- Заслушивать отчет руководителя управления образования и председателя первичной организации Профсоюза о выполнении Коллективного договора.

#### **IV. Состав и порядок работы**

4.1. В состав Общего собрания входят все сотрудники, для которых управление образования является основным местом работы.

- 4.2. Общее собрание собирается руководителем не реже одного раза в течение календарного года.
- 4.3. Внеочередной созыв Общего собрания может произойти по требованию руководителя или по заявлению 1/3 членов общего собрания, поданному в письменном виде.
- 4.4. На заседание общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов местного самоуправления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.
- 4.5. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава работников управления образования.
- 4.6. Общее собрание ведет председатель, избираемый из числа участников. На Общем собрании избирается также секретарь, который ведет всю документацию и сдает ее в архив в установленном порядке. Председатель и секретарь Общего собрания избираются сроком на один учебный год.
- 4.7. Председатель общего собрания трудового коллектива:
- организует деятельность общего собрания трудового коллектива;
  - информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 15 дней до его проведения;
  - контролирует выполнение решений общего собрания.
- 4.8. Решения принимаются открытым голосованием. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее половины, присутствующих на собрании. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания. Форма голосования определяется в процессе собрания.
- 4.9. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, после утверждения его начальником управления образования являются обязательными для исполнения всеми работниками управления образования.
- 4.10. Все решения Общего собрания своевременно доводятся до сведения всех управления образования.

## **V. Ответственность общего собрания трудового коллектива**

Общее собрание трудового коллектива несет ответственность:

- за выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ней задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам управления образования.

## **VI. Документация и отчётность**

6.1. Заседания Общего собрания протоколируются.

6.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива;
- решение.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем собрания.

6.4. Нумерация ведется от начала календарного года.

6.5. Книга протоколов общего собрания трудового коллектива нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется печатью управления образования и подписывается начальником управления образования.

6.6. Книга протоколов общего собрания трудового коллектива хранится в делах организации и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).