

Утверждаю
Начальник управления образования
Эльбрусского муниципального района
Приказ от 14.09.18 № 183



ПОЛОЖЕНИЕ

о районном ресурсном центре по информационным технологиям в образовании.

1. Общие положения

1.1. Районный ресурсный центр по информационным технологиям в образовании (РРЦ по ИТ) является структурным подразделением МУ «Управление образования» администрации Эльбрусского муниципального района (управление образования).

1.2. РРЦ по ИТ функционирует на основании Закона Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012 года N 273 (с изменениями), Закона Кабардино-Балкарской Республики «Об образовании», нормативных документов Министерства просвещения РФ, Министерства просвещения, науки и по делам молодежи КБР (МОН КБР), муниципального органа управления образования, инструктивно-методических писем ГБОУ ДПО КБРЦНПР (далее КБРЦНПР) и настоящего Положения.

1.3. Положение об отделе утверждается приказом начальника МУ «Управление образования» администрации Эльбрусского муниципального района.

2. Наименование, местонахождение и адрес

2.1. Полное наименование: «Районный ресурсный центр по информационным технологиям в образовании».

2.2. Местонахождение: г.п. Тырныауз, пр-т Эльбрусский, 39

2.3. Юридический адрес: 361624, КБР, Эльбрусский район, г. п.Тырныауз, пр-т Эльбрусский, 39.

3. Цели, задачи и направления деятельности

3.1. Основными целями РРЦ по ИТ является:

- участие в реализации на территории Эльбрусского района государственной политики в сфере информационных технологий;
- повышение квалификации работников образования в области современных информационных технологий и их применения в образовательном процессе в традиционных и дистанционных формах обучения;
- формирование единой информационной и образовательной среды района.

3.2. Основные задачи деятельности РРЦ по ИТ:

3.2.1. Реализация федеральных и республиканских целевых программ в сфере информатизации образования.

3.2.2. Развитие сотрудничества с МОН КБР и КБРЦНПР и другими организациями.

3.2.3. Ресурсное и методическое сопровождение следующих направлений:

- работа образовательных учреждений (ОУ) района в условиях реализации муниципальной программы развития системы образования Эльбрусского района на 2018-2020 годы;
- информатизация образования;
- оказание методической помощи при подготовке аттестации педагогических кадров;
- анализ обеспеченности образовательных учреждений современной компьютерной техникой и электронными источниками информации и выявление потребности по их дальнейшему совершенствованию;
- создание и поддержка базы данных (информационных архивов), позволяющей проводить планирование и обеспечение информационного взаимодействия между образовательными учреждениями района МОН КБР, КБРЦНПР и другими организациями;
- своевременное и качественное ведение Сайта «Олимпиады школьников КБР» на районном уровне;
- своевременное и качественное ведение районного модуля региональной базы данных по единому государственному экзамену (ЕГЭ).
- своевременное и качественное ведение районного модуля региональной базы данных по основному государственному экзамену (ОГЭ).
- участие в организации и ведении электронного документооборота школ, развитии информационной среды;
- организация и контроль ведения электронных дневников и журналов в образовательных организациях района;
- обновление сайта МУ «Управление образования»;
- мониторинг сайтов ОО на соответствие требованиям ФЗ;
- администрирование компьютерной сети в здании МУ «Управления образования», в целях обеспечения бесперебойного доступа к Интернет;
- техническое сопровождение статотчетов образовательных учреждений;
- содействие развитию дистанционных форм обучения в образовательных учреждениях Эльбрусского муниципального района.

- внедрение информационной системы «07. Образование» в образовательных учреждениях Эльбрусского муниципального района. Работа по модулям информационной системы:

«Электронный детский сад»;

«Электронная школа»;

«Мониторинг образования»

3.3.1. Механизмы реализации поставленных задач:

- методическое консультирование;
- внедрение информационных технологий в учебный процесс;
- изучение потребности педагогических работников муниципальной образовательной системы в образовательных услугах в области информационных технологий;
- обеспечение информационно - технологического сопровождение деятельности Управления образования;
- предоставление технических возможностей РРЦ по ИТ для повышения эффективности работы Муниципального органа-Управления образования;
- оказание помощи районному методическому кабинету (РМК) при подготовке материалов для наполнения методического хранилища и обновления информации (РМК).

4. Структура

4.1. Отдел состоит из двух человек в соответствии со штатным расписанием:

- методист;
- инженер – программист.

5. Права и обязанности

5.1. Для выполнения возложенных на РРЦ по ИТ функций в пределах своей компетенции имеет право:

- запрашивать и получать в установленном порядке необходимую информацию по вопросам, относящимся к компетенции РРЦ по ИТ;
- вносить в установленном порядке предложения по формированию целевых программ по развитию информационных технологий;
- разрабатывать методические материалы и рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию РРЦ по ИТ;
- осуществлять иные права в соответствии с законодательством и настоящим Положением.

6. Управление и контроль

6.1. Руководство отделом осуществляет начальник управления образования.

6.2. Рассмотрение и утверждение планов и результатов деятельности РРЦ по ИТ, осуществляется Эльбрусским районным органом Управления образования и согласовывается с КБРЦНПР ежегодно.

6.3. Контроль за деятельностью РРЦ по ИТ осуществляют: Эльбрусское районное Управление образования, КБРЦНПР, МОН и по делам молодёжи КБР. РРЦ по ИТ ежегодно в установленном порядке отчитывается перед руководством выше названных органов.

6.4. Работники РРЦ осуществляют свои функции в соответствии с должностными инструкциями, утверждаемыми приказом начальника МУ «Управления образования».